



新北市立新北高級工業職業學校

109學年度學習歷程檔案時程規劃表(因疫情因素配合國教署來函調整版本)

類別	人員	起迄日	辦理事項	上傳(勾選)件數	備註
課程學習成果	109-1 學生上傳	109.08.31至 110.02.03(23:59)止	學生上傳課程學習成果	每學年第一學期 最多9件 學年合計最多18件	1. 請同學於權限開放後確認是否可以正常登入。 2. 「課程學習成果」9件不限科目，可9件皆不同科目或皆相同科目，或部分相同、部分不同。 3. 檔案送出後請留意教師認證結果，如為「認證不通過」退回，請同學需確認問題檔案並修改重新上傳。
	教師認證	109.08.31至 110.02.10(23:59)止	教師認證課程學習成果		
	導師檢閱	110.01.04至 110.01.20止	導師協助提醒同學上傳		
	109-2 學生上傳	110.02.22至 110.09.30(23:59)止	學生上傳課程學習成果		
	教師認證	110.02.22至 110.10.17(23:59)止	教師認證課程學習成果		
	導師檢閱	110.09.13至 110.09.30(23:59)止	導師協助提醒同學上傳		
	學生勾選	依教育部規定時間完成勾選	學生勾選課程學習成果	每學年勾選6件	
	行政人員提交	依教育部規定時間完成提交	行政人員提交至中央資料庫		
多元表現	學生上傳	109.08.01至 110.09.30(23:59)止	學生上傳多元表現成果	每學年最多20件	
	學生勾選	依教育部規定時間完成勾選	學生勾選多元表現成果	每學年勾選10件	

備註：「多元表現」因不需經由教師認證，帳號啟用後即可自行開始上傳，全時段開放，至109學年度第2學期結束才關閉，一學年至多可上傳20件，並於學年結束後勾選10件上傳教育部學習歷程檔案中央資料庫。