

新北市立新北高級工業職業學校徵聘專任助理

※職稱：專任助理

※名額：一名。

※資格與條件：

- 一、國內外大學或獨立學院（含）以上畢業，年齡性別不拘，惟男性須役畢或無兵役義務。
- 二、具服務熱忱，處事認真負責，個性開朗，積極主動，學習能力強，思維縝密。
- 三、具下列電腦使用能力：網頁編輯(PHP)、精通 Office 文書處理(簡報、海報、影像處理)。
- 四、了解行政作業流程者，具職業學校課程相關經驗及活動辦理經驗者佳。
- 五、錄取者需於 104 年 2 月 24 日報到及上班。

※工作事項：協助執行教育部「職業學校機械群科中心學校」計畫、網頁製作與管理、電子報發行、規劃及辦理研習活動、會議記錄與資料統整、文書及影像處理、其他交辦事項。

※工作地點：本校（新北市立新北高工）

※待遇福利：比照「國科會補助專題研究計畫人員工作酬金」核薪，學士每月 31,520 元，碩士每月 36,050 元。

※起聘時間：104 年 2 月 24 日起（此為預定時間，實際起聘日依面談結果為準）。試用期一個月，若工作能力未達主管要求則不予聘任，勝任者聘期為 104 年 2 月 24 日至 104 年 12 月 31 日，次年度依機械群科中心計畫核定結果優先續聘。

※甄選作業

- 一、有意且符合資格條件者，請於 104 年 1 月 23 日(星期五)中午 12 時前將資料寄達本校實習處收。地址：236 新北市土城區學府路一段 241 號，或將資料 E-mail 至信箱：umay@ntvs.ntpc.edu.tw。信封或郵件主旨請註明「應徵專任助理 姓名：○○○」。
- 二、條件符合者，電話邀約面試，不合者資料亦無退件。
- 三、面試時間：104 年 2 月 5 日(星期四)上午於本校進行面試。錄取名單於 104 年 2 月 6 日（星期五）12 時公佈於本校網站「最新消息」（網址：<http://www.ntvs.ntpc.edu.tw/>）

※檢附資料：

- 一、履歷表(包含學經歷)
- 二、自傳
- 三、學經歷證件影本
- 四、其他參考資料(作品、曾經架設及維護之網站作品網址)

※備註：

- 一、錄取人員接獲錄取通知未能依時報到者，以放棄論不得異議。
- 二、錄取報到時須出具警察刑事紀錄證明書，學歷證件經查明為偽造者，不予聘用並自負法律責任。
- 三、若有其他未盡事宜，請電洽 02-22612483 分機 88 李小姐。