

# 新北市立新北高級工業職業學校 110 學年度第 1 學期教師課表調整申請表

|                                                                                                                                                     |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|----------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-------|
| 申請人                                                                                                                                                 |              | 職稱 |                | <input type="checkbox"/> 專任教師<br><input type="checkbox"/> 導師 |                                                                 | 任教科目 |                                                                                                                                                                      | 機械科 |    |       |
| 事由                                                                                                                                                  |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 原排定課表                                                                                                                                               |              |    |                |                                                              | 擬互調課表                                                           |      |                                                                                                                                                                      |     |    | 互調教師章 |
| 年                                                                                                                                                   | 班            | 星期 | 節次             | 科目                                                           | 年                                                               | 班    | 星期                                                                                                                                                                   | 節次  | 科目 |       |
|                                                                                                                                                     |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
|                                                                                                                                                     |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
|                                                                                                                                                     |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 申請教師調整後課表                                                                                                                                           |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 星期<br>節次                                                                                                                                            | 一            |    | 二              |                                                              | 三                                                               |      | 四                                                                                                                                                                    |     | 五  |       |
| 1                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 2                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 3                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 4                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 5                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 6                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 7                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 8                                                                                                                                                   |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 注意事項：<br>1. 申請調整課表之原因，須以學生受教權為優先考量。<br>2. 如違反排課原則，教務處得拒絕申請案。<br>3. 擬互調課表之教師，需簽名以示同意互調。<br>4. 請於規定期限內提出申請。<br>5. 正式課表於第二週星期一開始實施，並請教師按課表上課，切勿私下任意調課。 |              |    |                |                                                              |                                                                 |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |
| 申請人                                                                                                                                                 | 簽章           |    | 申請日期：<br>年 月 日 |                                                              | 教務處                                                             |      | 擬：<br><input type="checkbox"/> 申請內容經查無違反排課原則，建請鈞長同意申請。<br><input type="checkbox"/> 申請內容經查有違反排課原則第_____點，不建議調整課表。<br><input type="checkbox"/> 申請內容非經常性需求，建議依一般請假程序處理。 |     |    |       |
| 會辦單位<br>(後會)                                                                                                                                        | 單位主管<br>人事主任 |    | 校長             |                                                              | <input type="checkbox"/> 如擬<br><input type="checkbox"/> 其他_____ |      |                                                                                                                                                                      |     |    |       |

