**東南科技大學行銷與流通管理系103 年度第1 期**

**行銷與流通管理系電腦乙級軟體應用技術士證照輔導班招生簡訊**

**一、招生班別：東南科技大學行銷與流通管理系103 年度第一 期行銷與流通管理系電腦乙級軟體應用技術士證照輔導班。**

**二、開班目的：提升本校在校生及社會人士考取電腦乙級軟體應用技術士證照，提昇就業競爭力。**

**三、招生對象：在學學生及社會人士。**

**四、招生人數：每科目招生人數以 20 名為上限，未達 12 名不開班。**

**五、開設課程、上課時間及師資：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **課程名稱** | **每週**  **上課日** | **上課時間** | **授課**  **次數** | **授課**  **時數**  **(小時)** | **授課**  **老師** | **專/兼任** | **教師簡歷** |
| **電腦乙級軟體應用技術士證照輔導班課程** | **星期四、五** | **18:30~21:30** | **20** | **60** | **陳怡均** | **兼任** | 1. **新南華實業有限公司--管理部顧問** 2. **耕莘護專資管科及全人教育中心兼任講師** |

**六、開班日期：為103 年 10 月 16 日~ 103 年 12 月 19 日。**

**七、授課時數： 60 小時。**

**八、收費標準：學費 5000 元，報名費 0 元。**

**九、教學設備：本校中正樓407教室之電腦教室。**

**十、上課地點： 本校中正樓407教室**

**十一、報名方式：即日起至103/10/09止。**

**(一)通訊報名：(222-02)新北市深坑區北深路三段152號 東南科技大學行銷與流通管理系，報名表詳如附件2。**

**(二)傳真報名：02-86625987#15；**

**(三)現場報名：東南科技大學行銷與流通管理系辦公室陳佳佳小姐**

**十二、繳費方式：**

1. **完成報名手續後可逕至東南科技大學總務處出納組繳交學費。**

**(二)至郵局購買郵政匯票繳交學費（匯票抬頭：東南科技大學）；並將報名表及匯票以掛號郵寄至東南科技大行銷與流通管理系（地址：(222-02)新北市深坑區北深路三段152號，東南科技大學行銷與流通管理系系收，信封上註明「報名電腦乙級軟體應用技術士證照輔導班」字樣）。**

**(三）ATM轉帳繳交學費，轉帳說明詳如附件3。**

**(四）至第一銀行全省各地分行櫃臺繳款繳交學費。**

**十三、其他：**

1. **報名人數過多依報名之先後順序決定錄取之順序。**
2. **若因招生員額未達開班人數故無法開課，所繳學費將全數退回，並於開課前三天以手機及email通知；若因個人因素無法完成課程者，概不退費。附件1**

**東南科技大學 進修部推廣教育中心**

**103年度　　學員基本資料表**

**※敬請以正楷字確實完成填寫，謝謝合作。**

**訓練班別： 學員編號:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基**  **本**  **資**  **料** | **姓 名** | | | |  | | | | **身分證號** |  | | | | | | **性別** | **□男 □女** | |
| **出生 日期** | | **年 月 日** | | | | **學員身分** | **（1）□一般（2）□生活扶助戶中有工作能力者**  **（3）□身心障礙者（4）□中高齡（5）□獨力負擔家計者**  **（6）□其他（7）□犯罪被害人及其親屬（8）□更生受保護者**  **（9）□中低收入戶(10)□原住民** | | | | | | | | | | |
| **聯絡電話** | | | | | **（日間）**  **（夜間）** | | | | | | **行動電話** |  | | | | | |
| **電子郵件** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **通訊地址** | | | | | **郵遞區號□□□-□□**  **縣 鄉鎮 路 段 巷 號**  **市 區市 街 弄 樓** | | | | | | | | | | | | |
| **校園停車** | **🞐不需要**  **🞐汽車(限停鋼構停車場)；車號:**  **🞐機車(限停炎黃樓機車停車場)；車號:**  **※機車須繳停車卡抵押費300元；結訓後繳回機車停車卡後退還抵押費300元。** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **最高學歷** | | | | **（1）□國小以下（2）□國中（3）□高中（職）**  **（4）□專科 （5）□大學（6）□研究所 （7）□博士** | | | | | | | | | | | **畢業狀況** | | | **□畢業**  **□肄業** |
| **學校名稱** | | | |  | | | | | | | **科系名稱** | | |  | | | | |
| **參訓背景**  **(必填)** | | **1.是否由公司推薦參訓**  **(1)□是（請附企業推薦單）（2）□否**  **2.參加職訓動機（可複選）：**  **（1）□為補充與原專長相關之技能（2）□轉換其他行職業所需技能**  **（3）□拓展工作領域及視野 （4）□其他(請說明)**  **3.結訓後之計畫：**  **（1）□轉換工作 （2）□留任 （3）□其它：（請說明）**  **4.服務單位之行業別為：□農林漁牧業□礦業及土石採取業□製造業□水電燃氣業□營造業**  **□批發、零售及餐飲業□運輸、倉儲及通信業□金融保險及不動產□工商服務業**  **□社會服務及個人服務業□公共行政業**  **5.服務單位是否屬中小企業（製造業、營造業、礦業及土石採取業常僱用員工數未滿二百人者或農林漁牧業、水電燃氣業、商業、運輸、倉儲及通信業、金融保險不動產、工商服務業、社會服務及個人服務業經常僱用員工數未滿一百人者，屬中小企業。）**  **（1）□是（2）□否**  **6.(1)個人工作年資\_\_\_\_年 (2)在這家公司的年資\_\_\_\_年 (3)在這個職位的年資\_\_\_\_年**  **(4)最近升遷離本職\_\_\_\_年** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **備考** | | **本人同意以下事項：**  **個人基本資料，供行政院勞工委員會職業訓練局暨所屬機關運用及東南科技大學推廣教育中心用，以從事職業訓練及就業服務。**  **本人簽名：** | | | | | | | | | | | | | | | | |

**附件2**

繳費方式說明

**一、使用ATM轉帳：**

1.使用第一銀行金融卡，至第一銀行自動提款機繳款步驟：

插入IC金融卡→輸入密碼→選擇「繳費用」→選擇「繳學雜費或其他費用」→輸入「11532」＋繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】＋課別代碼「08」(共16位數字)→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查（請查看轉帳是否成功）※免扣跨行手續費

2.使用其他金融機構具跨行轉帳功能自動提款機繳款步驟：

插入金融卡（IC金融卡）→輸入密碼→選擇「其他服務」→選擇「跨行轉帳」→輸入銀行代號：007→輸入「11532」＋繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】＋課別代碼「08」(共16位數字)→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查（請查看轉帳是否成功）【參訓學員須自行負擔跨行手續費】

3.使用郵局自動提款機繳款步驟：

插入金融卡（IC金融卡）→輸入密碼→選擇「跨行轉帳」→選擇「非約定帳戶」→輸入銀行代號：007→→輸入「11532」＋繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】＋課別代碼「08」(共16位數字)→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查（請查明餘額是否扣帳成功及補登存摺，看轉帳 是否成功）【參訓學員須自行負擔跨行手續費】

**※注意事項：**

1.請先確認您的金融卡是否具備轉帳功能，若沒有該功能，請向發卡銀行申請金融卡轉帳功能，或採臨櫃繳款方式。

2.請勿使用轉帳帳號僅有十四個欄位之自動提款機。

3.繳費完成後，請檢查交易明細表，如「交易金額」及「手續費」欄，沒有扣款記錄，即表示轉帳未成功，請依繳費方式再次完成繳費，如用郵局帳戶轉帳者，請於轉帳隔日補摺，以確定交易是否完成。

4.轉帳完成後之收據，請影印一份黏貼於第四聯自動櫃員機交易明細表黏貼處，並填寫右側聯絡資料欄後傳真至本校進修部推廣教育中心FAX:02-8662-5882，同時請來電TEL:02-8662-5837確認報名班別。（[也可掃瞄後e-mail至tnu5838@gmail.com](mailto:也可掃瞄後e-mail至tnu5838@gmail.com)）

**5.繳費所需填寫身分證字號僅提供確認繳費使用，除非在符合法律規定之情況下，不作為其他目的利用。**

**二、使用臨櫃繳款**

至第一銀行全省各地分行櫃臺繳款（填寫代收款專用存款憑條（交易代號:1930轉帳:1950）

戶名：**財團法人東南科技大學**

戶號：11532 ＋ □□□□□□□□□ ＋ 08

主辨區號＋繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】＋課別代碼（16）

金額： 萬 仟 佰 拾 元 整

第一商業銀行 全行代理收款送款單

(貨)：聯行往來 民國 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **戶名：財團法人東南科技大學**  第一聯 代收行傳票 | | 交易代號：1930現金  1950轉帳 |
| 銷帳號碼： | 主辨區號＋繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】＋課別代碼（08）  11532 ＋ □□□□□□□□□ ＋08 | |
| 金額： | 萬 仟 佰 拾 元 整 | 本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記) |
| 姓名： 身分證字號： | |

收款分行及經辦 主辦出納：王小英 主辦會計：王俐文 校長：李清吟

………………………………………………………………………………………………………………

財團法人東南科技大學 進修部推廣教育中心 繳款單

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **戶名：財團法人東南科技大學**  第二聯 學員收執聯 | | 交易代號：1930現金  1950轉帳 | |
| 銷帳號碼： | 主辨區號＋繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】＋課別代碼（08）  11532 ＋ □□□□□□□□□ ＋ 08 | | |
| 金額： | 萬 仟 佰 拾 元 整 | | 本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記) |
| 姓名： 身分證字號： | | |

收款分行及經辦 主辦出納：王小英 主辦會計：王俐文 校長：李清吟

………………………………………………………………………………………………………………

財團法人東南科技大學 進修部推廣教育中心 繳款單

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **戶名：財團法人東南科技大學**  第三聯 推廣教育中心存聯 | | 交易代號：1930現金  1950轉帳 | |
| 銷帳號碼： | 主辨區號＋繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】＋課別代碼（08）  11532 ＋ □□□□□□□□□ ＋ 08 | | |
| 金額： | 萬 仟 佰 拾 元 整 | | 本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記) |
| 姓名： 身分證字號： | | |

收款分行及經辦 主辦出納：王小英 主辦會計：王俐文 校長：李清吟

………………………………………………………………………………………………………………

第四聯 金融卡轉帳黏貼聯

|  |  |
| --- | --- |
| **自動櫃員機交易明細表黏貼處(影印本)** | 【報名聯絡資料】  繳款人姓名：  繳款人手機：  課程：**電腦乙級軟體應用技術士證照輔導班** |

**《繳費後請傳真至本校進修部推廣教育中心02-86625882，並於傳真後來電02-86625837確認報名班別》**