

新北市立新北高工學生公假申請單

班級		座號	
姓名			
公假事由			
公假時間	起	月	日第節起
	訖	月	日第節止
	時數	共： 小時	
申請人			
導師			
核准	生輔組長		
	學務主任		

備註：1. 凡因公請假，請於三日前由師長提出申請，學生不得申請。
2. 申請公假需會簽導師，方完成請假手續。

第一聯

學務處存查

新北市立新北高工學生公假申請單

班級		座號	
姓名			
公假事由			
公假時間	起	月	日第節起
	訖	月	日第節止
	時數	共： 小時	
申請人			
導師			
核准	生輔組長		
	學務主任		

備註：1. 凡因公請假，請於三日前由師長提出申請，學生不得申請。
2. 申請公假需會簽導師，方完成請假手續。

第二聯

學生存查